



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
S. JOÃO da FOZ do SOUSA

Plano Anual de Atividades e Orçamento 2019



R. Z. de S. P.
M. S. de S. P.

Conteúdo

ORGANIZAÇÃO	3
Introdução	3
Breve enquadramento	3
Missão	4
Visão	4
Posicionamento estratégico	4
EIXOS ESTRATÉGICOS	5
RESPOSTAS SOCIAIS	5
Projeto Horta Solidária	7
DINÂMICAS DE LIDERANÇA E GESTÃO	8
RECURSOS HUMANOS	9
INVESTIMENTOS	10
PLANOS DE ATIVIDADES DAS RESPOSTAS SOCIAIS	12
Plano de Atividades Lúdico-Recreativas	13
Centro de Dia	14
Estrutura Residencial para Pessoas Idosas	14
Creche	31
Serviço de Apoio Domiciliário	37
Equipa RSI	40
ATIVIDADES DE ANGARIAÇÃO DE FUNDOS	51
RECURSOS FINANCEIROS	53
ASSINATURAS	64



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL DE S. JOÃO DA FOZ DO SOUSA

Plano Anual de Atividades 2019

[Handwritten signatures and initials]

ORGANIZAÇÃO

Introdução

O presente documento tem como objetivo apresentar o plano anual de atividades do Centro Social Paroquial de S. João da Foz do Sousa, definindo as formas de organização e programação das atividades, destinatários, dinamizadores, realização temporal e os recursos necessários à sua execução.

Este documento reflete a realidade institucional e é fruto de uma reflexão das necessidades diagnosticadas e a avaliação das atividades desenvolvidas no ano de 2018.

Este documento está dividido em duas partes distintas: uma das partes onde se faz uma breve apresentação da instituição, eixos estratégicos, as repostas sociais e os projetos que dinamiza, tal como os recursos humanos e os investimentos a realizar, e a última parte que é referente aos planos de atividades lúdico recreativas conjuntas e de cada resposta / serviço.

Breve enquadramento

O Centro Social Paroquial de S. João da Foz do Sousa é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, reconhecida como entidade de utilidade pública. Foi constituído no ano de 2000, e a sua primeira resposta social entrou em funcionamento no ano de 2003, Centro de Convívio para idosos.

Tem como área geográfica primordial de intervenção a União de freguesias de Foz do Sousa e Covelo, porém também presta apoio aos territórios de Jovim, Medas e Melres. Devemos ainda salientar que com a resposta social Cantina Social, ainda é prestado apoio a pessoas oriundas das freguesias da União de Freguesias de Fânzeres e S. Pedro da Cova e União de Freguesias de Gondomar (S. Cosme), Valbom e Jovim.

A intervenção desta instituição tem por base os seguintes valores: a individualidade e Bem-estar; Liberdade de consciência e liberdade religiosa; solidariedade Social; Qualidade; Responsabilidade e Profissionalismo.

O Centro Social compromete-se a : assegurar o cumprimento da legislação e regulamentação aplicáveis às Instituições Particulares de Solidariedade Social e às Respostas Sociais que desenvolve; satisfazer os seus utentes, através do fornecimento de serviços de qualidade, que garantam a sua confiança e fidelização; avaliar e controlar continuamente os aspectos ambientais associados às suas atividades, minimizando os impactos ambientais decorrentes; avaliar e controlar continuamente os riscos para a saúde e segurança dos colaboradores, implementando medidas de prevenção eficazes; promover a formação aos seus colaboradores que permita desenvolver práticas direccionadas para a melhoria da qualidade dos serviços, a diminuição dos impactos ambientais e a melhoria das condições de segurança e saúde dos seus colaboradores; promover a qualidade a montante da instituição, privilegiando fornecedores com melhor desempenho; promover a procura pela constante inovação dos serviços fornecidos; melhorar continuamente a



Plano Anual de Atividades 2019

Pe. Filipe
MF
B
Abelardo

eficácia do sistema de gestão de qualidade, ambiente e segurança. Só pelo cumprimento deste compromisso é que permite que a instituição adquira um crescimento sustentado.

Neste momento, para o funcionamento da instituição, o Centro Social depende maioritariamente dos apoios do Estado, razão pela qual há necessidade em apostar na diversidade de financiadores.

Tem como área principal de intervenção a terceira idade (Centro de Dia, Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas, SAD), mas também tem respostas de apoio à primeira infância (Creche) e às famílias em situação de pobreza e exclusão social (Equipa de Acompanhamento aos beneficiários do Rendimento Social de Inserção e Cantina Social, Projeto Horta Solidária).

Missão

Promover e realizar a integração social e comunitária de todos os paroquianos, principalmente os grupos de paroquianos menos favorecidos ou mais vulneráveis, nomeadamente crianças, jovens, idosos e deficientes.

Visão

Conseguir a alteração das condições de vida dos paroquianos, tal como a criação de recursos, promovendo e usando os meios associados à rentabilização das estruturas locais existentes, à articulação de vários organismos e instituições públicas e privadas, bem como a pessoas singulares.

Posicionamento estratégico

Pretendemos criar uma gestão que se baseie num modelo de financiamento sustentável, procurando elevar a percentagem de autofinanciamento.

Neste momento, uma grande parte das receitas que dispomos provém do Estado, através dos Acordos de Cooperação das Respostas Sociais e das medidas de apoio à contratação do Instituto de Emprego e Formação Profissional. Temos ainda a comparticipação dos utentes e das suas famílias pela prestação dos serviços no âmbito das diferentes respostas sociais que dinamizamos. Os donativos e atividades de angariação de fundos são apenas uma pequena percentagem das receitas obtidas.

Atendendo à conjuntura económica e à dificuldade crescente das pessoas colaborarem com valores monetários para as atividades do Centro Social, é necessário investir na redução de custos, através de uma boa racionalização dos recursos existentes e um modelo de gestão que permita um controlo orçamental eficaz.

Devemos também gerir os financiamentos públicos de forma transparente e verdadeira, através do cumprimento do que está estipulado nos Acordos de Cooperação estabelecidos.

Pretendemos, ainda, continuar a consolidar os procedimentos definidos e desenvolver todas as ações para obter a certificação da qualidade e o cumprimento de todos os diplomas legais.

Apostamos num contínuo aperfeiçoamento dos serviços prestados de forma a atender às reais necessidades dos indivíduos, apostando na formação dos nossos colaboradores e funcionários, tal como no estabelecimento de parcerias.



Plano Anual de Atividades 2019

Handwritten signatures and initials:
P. P. P. P. P.
MF
B
H. H. H. H. H.

Consideramos os nossos colaboradores como elementos fulcrais para atingirmos os nossos objectivos e cumprirmos a nossa missão, pelo que investiremos na participação, qualificação e motivação dos mesmos.

Os nossos utentes são a base da nossa estratégia, pelo que a nossa intervenção será focalizada na pessoa, no ser como individual, com os seus gostos e expectativas, respeitando o seu modo de vida, procurando que participe em todos os momentos (planeamento e execução de serviços), promovendo a sua autonomia.

Pretendemos realizar parcerias para respondermos às necessidades existentes, aumentando a capacidade de resposta da instituição, tal como a criação de serviços que respondam as necessidades dos nossos utentes.

Cumprimento por parte dos colaboradores da ética que um trabalho desta natureza exige. Cumprindo com as regras de conduta, de forma a desenvolver um padrão de comportamento irrepreensível, quer internamente, quer no seu relacionamento com utentes, parceiros, comunidade em geral.

Em suma, de forma a satisfazer as necessidades dos nossos utentes, pretendemos a melhoria contínua dos nossos serviços, apostar na qualificação dos nossos colaboradores, rentabilizar os recursos existentes, desenvolver parcerias e envolver a comunidade.

EIXOS ESTRATÉGICOS

1. Pessoas: Pretendemos continuar a apostar nos recursos humanos, pois consideramos que são estes que fazem a instituição e em quem devemos investir, promovendo uma cultura organizacional capaz de estimular a motivação e o comprometimento à missão da instituição;
2. Imagem: Para captar financiadores temos que apostar na nossa imagem enquanto instituição. O trabalho da imagem terá que ser realizada a nível interno e externo;
3. Organização e Gestão: Dispor de um sistema de Gestão de Qualidade orientado para a melhoria contínua para obtenção de certificação e acreditação;
4. Investimento, Desenvolvimento e Inovação: Pretendemos sempre melhorar os serviços prestados à população. Promover a diversificação de serviço e alargar o âmbito de atuação, pensado em desenvolver respostas destinadas a pessoas com deficiência, como o voluntariado inclusivo, integração de estágios de pessoas com necessidades educativas especiais.

RESPOSTAS SOCIAIS

O Centro Social Paroquial de S. João da Foz de Sousa desenvolve as seguintes respostas sociais:

a) Serviço de Apoio Domiciliário

O Serviço de Apoio Domiciliário (S.A.D.) é uma resposta social que consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados no domicílio, a indivíduos e famílias quando, por motivo de doença, deficiência ou outro impedimento, não possam assegurar temporária ou permanentemente, a satisfação das suas necessidades básicas e/ou as atividades da vida diária.



Plano Anual de Atividades 2019

Pe. Rel-5.11
MF
D
M. B. B. B.

Para tal são disponibilizados serviços como: Higiene Pessoal, Higiene habitacional, Tratamento de Roupas, Distribuição Diária de Almoço, serviços de socialização e animação, transporte para o exterior.

Neste momento, temos duas equipas compostas por dois elementos que apoiam cerca de 30 utentes.

b) Estrutura Residencial para Pessoas Idosas

A Estrutura Residencial para Pessoas Idosas é um estabelecimento para alojamento coletivo, e utilização temporária ou permanente, onde são desenvolvidas atividades de apoio social e prestados cuidados de enfermagem.

Esta resposta Social tem como objectivos: proporcionar serviços permanentes e adequados à problemática biopsicossocial das pessoas idosas; contribuir para a estimulação de um processo de envelhecimento ativo; criar condições que permitam preservar e incentivar a relação intrafamiliar e potenciar a integração social.

A Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas do Centro Social tem lugar apenas 30 pessoas (6 lugares de geridos pela Segurança Social), prestando um conjunto de atividades e serviços como: alimentação adequada às necessidades dos residentes, respeitando as prescrições médicas; cuidados de higiene pessoal; tratamento de roupa; higiene dos espaços; atividades de animação sociocultural, lúdico-recreativas e ocupacionais que visem contribuir para um clima de relacionamento saudável entre os residentes e para a estimulação e manutenção das suas capacidades físicas e psíquicas; apoio no desempenho das atividades da vida diária; cuidados de enfermagem, bem como o acesso a cuidados de saúde; administração de fármacos, quando prescritos.

c) Centro de Dia

O Centro de Dia é uma resposta social, que consiste na prestação de um conjunto de serviços (higiene pessoal, tratamento de roupas, alimentação, atividades de animação e convívio e transporte) que contribuem para a manutenção dos idosos no seu meio sócio-familiar.

Pretende-se com esta resposta social, abranger 31 utentes, prestando serviços que satisfaçam necessidades básicas; prestação de apoio psicossocial; tal como fomentar as relações interpessoais ao nível dos idosos e destes com outros grupos etários, a fim de evitar o isolamento.

d) Creche

A creche é um equipamento de natureza socioeducativa, vocacionado para o apoio à família e à criança, destinado a acolher crianças até aos 3 anos de idade, durante o período correspondente ao impedimento dos pais ou de quem exerça as responsabilidades parentais.

A creche do Centro Social tem lugar para 37 crianças distribuídas por três salas, de acordo com a sua idade e desenvolvimento (berçário, aquisição de marcha, sala 2 anos).

Esta resposta tem como objectivos: facilitar a conciliação da vida familiar e profissional do agregado familiar; colaborar com a família numa partilha de cuidados e responsabilidades em todo o processo evolutivo da criança; assegurar um atendimento individual e personalizado em



Centro Social Paroquial de S. João da Foz do Sousa

Plano Anual de Atividades 2019

Pe. Ribeiro
MF
J. Habituado

função das necessidades específicas de cada criança; prevenir e despistar precocemente qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco, assegurando o encaminhamento mais adequado; realizar ações para o desenvolvimento integral da criança, num ambiente de segurança física e afetiva; promover a articulação com outros serviços existentes na comunidade.

e) Equipa RSI

O Centro Social Paroquial tem uma equipa constituída por 3 Técnicos Superiores da área das Ciências Sociais e 2 Ajudantes de Ação Direta que desenvolvem tarefas inerentes ao acompanhamento de 180 famílias beneficiárias da medida Rendimento Social de Inserção, residentes nos territórios de Foz do Sousa, Covelo, Jovim, Medas e Melres.

A equipa visa garantir a intervenção junto das famílias, na criação de condições de autonomia, através do seu acompanhamento efetivo, tendo em vista: a potenciação dos fatores de proteção de cada família, enquanto estratégia de prevenção; a intervenção precoce enquanto estratégia eficaz para minimizar situações de risco ou perigo; a implementação de estratégias de base sistémica e multidisciplinar como meio de inclusão social; a abordagem local e comunitária, através de iniciativas e serviços locais, centrados na comunidade e promotores do desenvolvimento social.

f) Cantina Social

Desde 2014, em parceria com o Centro Distrital de Segurança Social do Porto, temos em funcionamento uma Cantina Social. Tem do inciado com uma distribuição de 100 refeições diárias, esse número tem reduzido, por imposição da segurança social, ao longo destes anos. No final do ano de 2018, o número de refeições servidas diariamente será de 49. Esta resposta surge no âmbito do Programa de Emergência Alimentar (PEA) e pressupõe a confeção e disponibilização de refeições, para consumo no domicílio, desde que devidamente embaladas e acondicionadas. A Cantina Social assegura aos seus utentes o fornecimento de uma a duas refeições por dia, constituídas por: Sopa, prato principal, pão e uma peça de fruta.

Projeto Horta Solidária

Projeto dinamizado pelo Centro Social Paroquial de S. João da Foz do Sousa, tendo como parceiros a Lipor e a Câmara Municipal de Gondomar.

Tem como objectivo promover a qualidade de vida da população, incentivando boas práticas agrícolas, através do cultivo biológico de produtos, estimulação do contacto com a natureza e a redução da produção de resíduos.

Pretende-se ainda, proporcionar um meio de subsistência complementar para os participantes, tentando minimizar os fenómenos da pobreza e exclusão social.

A população alvo são agregados familiares/pessoas em situação de comprovada carência económica e sem terras de cultivo próprio. No entanto, caso haja ainda disponibilidade de terreno, poderão ser atribuídos a famílias/associações que adiram à agricultura biológica.

 P. Pelt
 nr
 9
 9 Phobol Gull

Photocopy

Sustentabilidade

Parcerias

Marketing

Temos como nosso público-alvo:

- Os nossos beneficiários diretos, os nossos utentes que usufruem dos serviços prestados pelas respostas sociais;
- Os doadores, que apoiam a organização com dinheiro e / ou ofertas em espécie e até o próprio Estado enquanto financiador direto;
- Voluntários, que aderem à causa, doando o seu tempo e as suas competências recebendo apenas em troca a satisfação e o desenvolvimento pessoal.



Handwritten signatures and initials:
R. P. 2019
MF
B
H. H. H. H.

RECURSOS HUMANOS



Os nossos funcionários estão distribuídos pelos serviços acima mencionados.

Órgãos Sociais compostos por 8 elementos distribuídos pelos órgãos de Direção e Conselho Fiscal.

Equipa Técnica:

Diretora Técnica, Licenciada em Serviço Social.

Responsáveis de respostas sociais:

- Educadora Social, para dar apoio ao Centro de Dia e Estrutura Residencial Para idosos
- Educadora de Infância, com funções de coordenação pedagógica
- Assistente Social, para dar apoio ao Serviço de Apoio Domiciliário e Cantina Social

Outros Técnicos:

- Educadora de Infância, apoio à Creche
- Psicóloga, afeta à Equipa de Rendimento Social de Inserção
- Educadora Social, afeta à Equipa de Rendimento Social de Inserção
- Assistente Social, afeta à Equipa de Rendimento Social de Inserção
- Enfermeiros: 6 (1 acumula a função de coordenador)

Área administrativa e financeira:

- Duas escriturárias, que apoiam todas as respostas sociais
- Uma gestora, responsável pela gestão financeira e de recursos

Operacionais:

Ajudantes de Ação Educativa: 5

Ajudantes de Ação Direta: 17

Auxiliares de Serviços Gerais: 7



Plano Anual de Atividades 2019

P. Pel-7
hf
B
M. B. B. B.

Motorista que acumula funções de manutenção: 1

Voluntariado

Temos ainda um grupo de voluntários que colaboram nas mais diferentes áreas:

Apoio aos idosos: 4

Apoio na Creche: 1

Costura: 1

Voluntariado Inclusivo:

Temos 2 pessoas com problemas cognitivos a desenvolver ações de voluntariado: 1 no centro de dia e 1 na creche.

Contrato emprego inserção

Temos um projeto para 5 elementos, para dar apoio às respostas sociais e limpeza do edifício. Para além de colaborarem no dia a dia da instituição, permitindo uma melhor qualidade dos serviços prestados aos nossos utentes, também adquirem e desenvolvem conhecimentos e competências que os auxiliarão na integração no mercado de trabalho.

Estágios curriculares

Acolhemos ainda estágios curriculares de instituição de formação e Instituições de Ensino Superior. Tal como jovens com necessidades educativas especiais.

Trabalho Comunitário

Temos uma parceria com o Instituto de Reinserção Social e também recebemos pessoas para cumprimento de trabalho a favor da comunidade.

Assim, no ano de 2019 contamos com 67 pessoas para o desenvolvimento das atividades do Centro Social.

Dado o número elevado de pessoas que colaboram de forma remunerada e voluntariamente nas atividades do Centro Social, é necessário apostar na formação de forma a melhorar a qualidade dos serviços prestados.

Será ainda importante dinamizar o voluntariado, apostando numa captação e gestão efetiva do mesmo.

INVESTIMENTOS

1. Angariação de Fundos

Dada a necessidade de diversificar as fontes de financiamento, é necessário investir numa boa política de angariação de fundos. Para tal é necessário investir algum tempo e dinheiro para organizar as atividades para que estas possam ser eficazes na captação de recursos.



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Plano Anual de Atividades 2019

Handwritten signature

Handwritten notes: Fe. Rel. 5, MF, B

É necessário fazer um levantamento das necessidades existentes na instituição, planejar com tempo e ter uma boa comunicação com o nosso público-alvo.

Antes de pedir o que quer que seja é necessário criar uma relação com os financiadores / doadores.

Assim, no decorrer do ano de 2019, será elaborado um plano de angariação de fundos com todos os seus componentes como: planejamento, calendarização e comunicação.

2. Motivação dos colaboradores

Consideramos que trabalhamos com pessoas e para pessoas, logo temos que ter grande enfoque nos nossos funcionários. Temos que trabalhar a motivação.

Dada a conjuntura econômica, a motivação dos funcionários não poderá ser baseada em compensações monetárias, logo teremos que arranjar outras estratégias.

Pretendemos no ano de 2018, fomentar a motivação através das seguintes atividades:

- Manter a edição do jornal Juntos
- Desenvolvimento de ações / atividades que mobilizem os funcionários e vão ao encontro dos seus gastos
- Realizar formação que vá ao encontro das suas necessidades;

3. Realização de obras interiores e adaptação dos espaços às necessidades dos utentes

4. Apostar na realização de limpezas gerais trimestrais, para manter a qualidade das condições de higiene pessoal.

5. Aquisição de material informático e de apoio para melhorar as condições de trabalho.

Não está previsto efetuar qualquer investimento em ativos fixos tangíveis para o ano 2019.



Comissão de Atividades

Plano Anual de Atividades 2019

Pe. Pol. J. e
RF
B
M. M. M. M. M.

PLANOS DE ATIVIDADES DAS RESPOSTAS SOCIAIS

Há um plano de atividades anual comum a todas as respostas sociais e serviços, porém, atendendo às especificidades de cada resposta social, há ainda um plano de atividades por cada valência, no âmbito dos serviços prestados aos seus utentes.

Plano anual de Atividades Conjuntas

Mês	Dia	Designação	Atividade
Janeiro	4	Dia de Reis	Cantar as Janeiras
	11	Dia Internacional do Obrigado	Entrega de uma lembrança à corporação de Bombeiros de Valbom
Fevereiro	14	Dia Internacional da Amizade	Construção da pirâmide da amizade
Março	4	Carnaval	Baile de Carnaval
	27	Dia Mundial do Teatro	Dramatiza da peça de teatro "À procura de bons alimentos"
Abril	18	Páscoa	Cantares de Aleluia
Maió	17	Dia Mundial da Pastelaria	Confeção de um bolo saudável
	A designar	Sessão de Coração Saudável	Sessão informativa
	A designar	Nutrição com coração	Sessão informativa
Junho	21	Dia de S. João	Marchas de S. João
Julho	1	Dia Internacional das anedotas	Concurso de anedotas
	A designar	Sabores de Verão	Preparação de espetadas de fruta
Setembro	A designar	Passeio anual	Ida a Guimarães
	11	Dia Nacional do Bombeiro Profissional	Visita a uma ambulância
	26	Dia Europeu das Línguas	Sessão de Linguagem Gestual
	A designar	Sessão de Risoterapia	Sessão der risoterapia
Outubro	1	Dia da Música	Vinda da Gestrintuna
	8 a 11	Comemoração do 7.º aniversário do edifício	A designar
	22	Dia da Biblioteca Escolar	Idosos constroem uma história para as crianças
	A designar	Cuidar de mim	Sessão sobre os cuidados de higiene e estética
	A Designar	Mexa-se pela sua saúde	Aula de hidroginástica
Novembro	11	Dia de S. Martinho	Magusto
	22	Combater e Prevenir a Obesidade	Sessão sobre obesidade
	22	Dia de Dar uma Volta	Idosos e crianças vão dar uma volta
Dezembro	11	Dia Internacional do Tango	Dança
	20	Natal	Festa de Natal

No ano de 2019, dar-se-á continuidade ao Projeto "Aguilha & Dedal", o qual integra utentes das valências de Centro de Dia, ERPI e beneficiárias do Rendimento Social de Inserção.



MUNICIPALIDAD DE MEDELLÍN

Plano Anual de Actividades 2019

R. Petro
HF
B

Monsalvo

Plano de Actividades Lúdico-Recreativas



Estrutura Residencial para Pessoas Idosas

O Centro Social Paroquial de S. João da Foz do Sousa dispõe de três respostas sociais de Apoio à Terceira Idade: Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário e Estrutura Residencial Para pessoas Idosas.

Centro de Dia / Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas

O Centro de Dia do Centro Social Paroquial S. João Foz do Sousa, procura prestar um conjunto de serviços que promovam as relações interpessoais ao nível dos idosos e destes com outros grupos etários, a fim de evitar o isolamento social, prestando assim um apoio psicossocial.

A Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, desenvolve actividades de apoio social a pessoas idosas através de alojamento colectivo de utilização temporária ou permanente, fornecimento de alimentação, cuidados de saúde, higiene, conforto, fomentando o convívio e proporcionalmente a animação cultural e ocupação de tempos livre de utentes. A prestação de apoio social tem a duração de 24 horas, sendo prestada ininterruptamente. Tendo por objectivo uma prestação de cuidados eficazes, são assegurados: o alojamento; a alimentação; os cuidados de saúde; os cuidados de higiene e conforto pessoal; o tratamento da roupa; as actividades ocupacionais e o apoio psicossocial.

A ERPI tem 30 camas disponíveis, no entanto destas 6 são destinadas para pessoas encaminhadas pela Segurança Social. Neste momento as vagas desta Estrutura Residencial encontram-se todas ocupadas, tendo ainda uma lista de espera significativa.

No que se refere aos gostos dos nossos utentes, podemos destacar as saídas ao exterior, que são as actividades que eles mais apreciam, a música, os trabalhos manuais, a ginástica e os intercâmbios intergeracionais com a creche do Centro Social Paroquial S. João Foz do Sousa.

O plano anual de atividades lúdico-recreativas teve por base a avaliação das atividades desenvolvidas no ano de 2018, pois procuramos realizar um plano que vá ao encontro das suas necessidades e expectativas:



CENTRO SOCIAL PARÓQUIA
S. JOÃO DE DEUS

Plano Anual de Atividades 2019

Atividades Lúdicas

Objectivos Gerais

- Ocupar adequadamente o tempo livre para evitar a passividade;
- Valorizar as capacidades, competências, saberes e cultura do Idoso, aumentando a sua auto-estima e auto confiança.

Objectivos específicos

- Possibilitar aos utentes exprimirem-se através dos trabalhos manuais;
- Desenvolver a motricidade, a destreza e precisão manual e coordenação psicomotora;
- Promover o convívio;
- Realizar a estimulação cognitiva;
- Possibilitar o contacto com as novas tecnologias

Recursos Internos e Externos

Humanos: Funcionários e Voluntários do Centro de Social

Financeiros: verba destinada às actividades do Centro Social

Materiais: Jogos, lãs, tintas, material diverso, ..., instrumentos musicais, pasta com as músicas, etc.

Designação	Local	Calendarização	Afetação de recursos	Parcerias	Tarefas	Responsável	Custos
Jogos de mesa (cartas, dominó, damas, xadrez, puzzles)	Salas de Convívio do Centro Social	1 vez por semana 4.ª Feira 14h30 às 16h	baralhos de cartas, dominó, xadrez e puzzles	Não aplicável	Organizar as equipas Disponibilizar o material necessário	Funcionário ou voluntários do Centro Social	Sem custos
Música	Sala de Convívio / sala de actividades do Centro Social	1 vez por semana 5.ª Feira 14h30m às 16h	Instrumentos musicais, cadeiras, pasta com as músicas tradicionais e populares;	Não aplicável	Organizar os utentes Distribuir os instrumentos Seleccionar as músicas a cantar Elaborar novas letras	Funcionários do centro social	Sem custos

[Handwritten signatures and initials]
MF
R. Ribeiro
M. Ribeiro



Centro Social da Freguesia
de São João do Rio de São João

Plano Anual de Atividades 2019

Rendas, Bordados, Malhas	Sala de Convívio / Sala de Actividades do Centro Social	Estes trabalhos são realizados diariamente, antes e depois de outras actividades	verba destinada a actividades Recursos Materiais: tecidos, lãs, linhas, panos, agulhas, etc.	Não aplicável	- Organização do material - Escolha do objecto a realizar - Escolha do material necessário	Funcionário do Centro Social	30€
Trabalhos Manuais, Expressão Plástica	Sala de Actividades do Centro Social	Segundas e sextas-feiras	Recursos Materiais: tintas, pincéis, tecidos, barro, gesso, pasta de papel, jornais, revistas, madeiras, cartolinas, esponja, cola, tesoura, canetas de feltro, lápis de cor, etc.	Não Aplicável	- Organização do material - Escolha da técnica a aplicar - Realização dos trabalhos	Funcionário afecto às Valências de Apoio aos Idosos do Centro Social	60€
Jogos Tradicionais	Sala de Convívio ou pátio exterior do Centro Social	1 vez por mês	garrafas, latas, malha, colheres, etc., setas	Não aplicável	- Escolha do Jogo Tradicional - Organização do material	Funcionário do Centro Social	Sem custos
Grupo de expressão Dramática	Sala de Actividades do Centro Social	Segundo o interesse dos utentes	materiais de desgaste para execução de roupas e cenários, livros, outros adereços	Não aplicável	Definição do texto a dramatizar Escolha dos utentes que o vão representar Realização dos cenários, roupas e adereços	Funcionário afecto às Valências de Apoio aos Idosos do Centro Social	Sem custos



TECNOLOGIA DA PREVENÇÃO
DE RISCO E DA SAÚDE

Plano Anual de Atividades 2019

Actividades culturais

Objectivos Gerais

Alterar as rotinas, saindo do meio habitual, conhecendo locais novos e novas culturas

Objectivos específicos

Conhecer novos locais e novas culturas

Recursos Internos e Externos

Recursos Internos: Pessoal para os acompanhar, carrinhas

Recursos externos: Camioneta cedida pela câmara Municipal de Gondomar ou alugada a empresa de transportes

Designação	Local	Calendarização	Afetação de recursos	de	Parcerias	Tarefas	Responsável	Custos
Visita a Locais de Interesse (Semana de Campo)	Exterior do Centro Social / Distrito do Porto	5 vezes por ano	transporte, lancheira, cadeiras, outras	entre	Câmara Municipal de Gondomar	- Definição dos locais a visitar - Reunir a informação sobre os locais a visitar, seus usos e costumes: - Solicitar o apoio para o transporte à Câmara Municipal de Gondomar; - Organizar o material a levar	Funcionários e Voluntários afectos às Valências de Apoio aos Idosos do Centro Social	500€
Visita a locais não visitados	Passeio a Guimarães	1 vez por ano	Transporte, lancheira, cadeiras		Não aplicável	- Definição dos locais a visitar; - Solicitar orçamento para	Funcionários e Voluntários afectos às Valências de	1000€

Handwritten signatures and initials:
M. Almeida
P. Almeida
R.F.



CENTRO SOCIAL DOS IDOSOS DO CENTRO SOCIAL

Plano Anual de Atividades 2019

					transporte e realizar a sua contratação; - Organizar o material a levar;	Apoio aos Idosos do Centro Social
--	--	--	--	--	---	-----------------------------------

Actividades Desportivas

Objectivo Geral

Permanecer mais activo, combatendo o sedentarismo, melhorar as capacidades de mobilidade realizando actividades de ginástica de manutenção, jogos, etc.

Objectivo específico:

Realizar exercícios que pretendam contribuir para a melhoria do estado de saúde do idoso ao nível da capacidade cardio-respiratória, tempo de reacção, força muscular, capacidade cognitiva.

Este tipo de actividade irá promover as relações interpessoais e a diminuição de patologias como a depressão e ansiedade;

Designação	Local	Calendarização	Afetação de recursos	Parcerias	Tarefas	Responsável	Custos
Ginástica de recreação e manutenção	Ginásio do Centro Social	1 vez por semana 3ª feira	cadeiras, cordas, balões, CD de Música, Leitor de CD, garrafas, Bolas, etc.	Não Aplicável	- Organizar o plano de exercícios semanal - Organizar o material necessário	Funcionário afecto às Valências de Apoio aos Idosos do Centro Social	Sem custos
Dança	Pátio exterior	Segundo o interesse dos utentes	Leitor de Cds e Cds de Música	Não Aplicável	- Organizar a actividade - Organizar o espaço	Funcionário afecto à organização da actividade	Sem custos

Handwritten signatures and initials:
 #
 18.12.19
 18.12.19



CENTRO SOCIAL PARÓQUIA
3 DE SETEMBRO DE 2018

Plano Anual de Atividades 2019

					- Seleccionar o material a utilizar		
Aula de Hidroginástica	Piscina Municipal das Medas	1 vez por semana	Transporte	Câmara Municipal de Gondomar	Acompanhar os utentes em aulas de hidroginástica	Funcionários afetos às valências de apoio a idosos	A suportar pelos utentes

Actividades Sociais

Objectivo Geral

Conviver com pessoas diferentes, partilhando experiências e vivências.

Objectivo Específico

Promover as relações interpessoais
Organizar visitas a outras instituições e permitir que outras instituições nos visitem para conviver

Recursos Internos e Externos

Recursos internos: Funcionários e voluntários para acompanhar os idosos (mediante o n.º de utentes que quiser participar); viaturas da instituição
Recursos externos: transporte da Câmara (caso seja necessário e esteja disponível)

Designação	Local	Calendarização	Afetação de recursos	Parcerias	Tarefas	Responsável	Custos
Intercâmbio Institucional	Centro Social ou instituição a visitar	2 vezes por ano	Transporte	Câmara Municipal de Gondomar	Contactar as instituições que dão apoio a	Funcionário afecto às Valências de	25€

[Handwritten signatures and initials]



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
FREGUESIA DE GONDOMAR

Plano Anual de Atividades 2019

						Idosos Organizar a visita Ensaiar alguma actividade a desenvolver Contactar a Câmara Municipal de Gondomar para cedência de transporte (se necessário)	Apoia aos Idosos do Centro Social
Intercâmbios intergeracionais	Centro Social	1 vez por mês	De acordo com a actividade planeada	Parceiros da Rede Social	Contactar as Escolas do Ensino Básico ou Escolas de Educação Pré- Escolar para saber qual a disponibilidade e vontade de realizar actividades em conjunto Organizar a actividade para envolver as crianças Marcar o dia mediante a disponibilidade das organizações	Funcionário afecto à realização da actividade	Sem custos

[Handwritten signatures and initials]



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
DE SÃO JOÃO DO RIO DE JANEIRO

Plano Anual de Atividades 2019

Organizar a
actividade com
a valência da
Creche

Actividades Festivas

Objectivos Gerais:

Realizar actividades para comemorar os dias festivos de forma a melhorar o bem-estar físico e social do idoso

Objectivos específicos

Apelar à criatividade dos idosos

Comemorar os dias festivos

Promover a participação e envolvimento do idoso

Recursos Internos e Externos

Recursos internos: Material necessário para a concretização da actividade

Funcionário com capacidade para apoiá-los na execução das actividades

Designação	Local	Calendarização	Afetação de recursos	Parcerias	Tarefas	Responsável
Dia de Reis	Salas de convívio do Centro Social	4 de janeiro	CD's, leitor de Cd's, serpentinas, cartolinas e outros materiais de desgaste	Não Aplicável	Realizar enfeites do Dia de Reis para decorar o Centro Dia Seleccionar o material a utilizar Cantar as janelas	Funcionário afecto às Valências de Apoio aos Idosos do Centro Social
Dia Mundial do Obrigado	Salas de Convívio do Centro Social	11 de janeiro	Cartolinas e materiais de desgaste	Não aplicável	Construção de um posto de Obrigado - onde conste o "obrigado" de cada utente	Funcionário afecto às Valências de Apoio aos



CENTRO SOCIAL PAROQUIA
1910-2010 100 ANOS

Plano Anual de Atividades 2019

						Idosos do Centro Social
Dia Internacional do Riso	Salas de Convívio do Centro Social	18 de janeiro	Não aplicável	Técnico de loga do Riso	Sessão de loga do Riso	Funcionário afecto às Valências de Apoio aos Idosos do Centro Social
Dia da escrita à mão	Salas de Convívio do Centro Social	23 de janeiro	Folhas de papel e canetas	Não aplicável	Realização palavras cruzadas	Funcionário afecto às Valências de Apoio aos Idosos do Centro Social
Dia Mundial do Puzzle	Salas de Convívio do Centro Social	29 de janeiro	Cartolinas e materiais de desgaste	Não aplicável	Construção de um Puzzle	Funcionário afecto às Valências de Apoio aos Idosos do Centro Social
Dia do Mágico	Centro Social	31 de janeiro	Não aplicável	Mágico	Visualização de filme do mágico Luís de Matos	Funcionário afecto às Valências de Apoio aos Idosos do Centro Social
Dia do Doente	Centro Social	11 de fevereiro	Não aplicável	Pároco da Foz do Sousa	Preparação das músicas e leituras para a missa	Funcionário afecto às Valências de Apoio aos Idosos do Centro Social
Dia da Amizade	Centro Social	14 de fevereiro	Cd's, leitor de Cd's, outros materiais de desgaste	Não aplicável	Realizar enfeites para decorar o Centro de Dia Construção de postais com mensagens de amizade	Funcionário afecto às Valências de Apoio aos Idosos do Centro Social

Handwritten signatures and initials:
 P. Ribeiro
 J. F. Almeida
 J. Almeida



CENTRO SOCIAL PAROQUIA
de SÃO JOÃO DO RIO DE JANEIRO

Plano Anual de Atividades 2019

Carnaval	Centro Social	5 de março	CD's, leitor de Cd's, serpentinas, cartolinas e outros materiais de desgaste	Não Aplicável	Realizar enfeites de Carnaval para decorar o centro de Dia Realizar as fantasias de Carnaval Organizar o desfile Organizar a festa Selecionar o material a utilizar	Centro Social Funcionário afecto à realização da actividade
Dia da Amizade	Centro Social	14 Fevereiro	CD's, leitor de Cd's, outros materiais de desgaste	Não Aplicável	Realizar enfeites para decorar o centro de Dia Construção da árvore de mensagens de amizade	Funcionários afectos às valências de apoio aos idosos
Comemoração do Dia da Mulher	Salas de actividades do Centro Social	7 de março	tecidos, papel de seda, tesoura, etc, ...	Não Aplicável	Realizar flores para decorar as salas de convívio e para oferecer a todos os utentes do Centro Social Organizar o material de desgaste necessário para a actividade Confecionar pequenas espetadas de fruta para oferecer a cada mulher	Funcionários afectos ao centro de Dia
Dia da Incontinência Urinária	Sala de convívio Centro Social	14 de março	Material de divulgação	Não aplicável	Recolha de informação Apresentação	Enfermeiros Centro Social
Dia de S. José	Centro Social	19 de março	Não aplicável	Pároco da Foz do Sousa	Preparação das músicas e leituras para a missa	Funcionários Afectos às valências de apoio aos idosos
Comemoração do Dia da Primavera	Jardim do Centro Social	20 de março	Matérias de desgaste, tintas e vasos	Não Aplicável	Decoração de vasos alusiva a primavera	Funcionários afectos ao centro de Dia
Dia Mundial da	Centro	25 de março	Material de divulgação	Não aplicável	Recolha de informação	Enfermeiros do

Handwritten signatures and initials:
 [Signature]
 M. J. [Signature]
 F. P. [Signature]
 M. F. [Signature]



CENTRO SOCIAL PAROQUIA
DE SÃO JOÃO DE DEUS

Plano Anual de Atividades 2019

Tuberculose Dia Mundial do Teatro	Social Centro Social	27 de Março	Roupas, materiais de desgaste	Não aplicável		Apresentação Dramatização de uma peça de teatro	Centro Social Funcionários Afetos às valências de apoio aos Idosos
Dia Mundial da artrite reumatóide	Centro Social	5 de abril	Material de divulgação	Não aplicável		Recolha de informação Apresentação	Enfermeiros Centro Social
Dia Mundial da Atividade Física	Centro Social	6 de abril	Rádio, CD, balões, cadeiras e cordas	Não aplicável		Aula de Ginástica	Funcionários Afetos às valências de apoio aos Idosos
Dia Mundial da Saúde	Centro Social	7 de abril	Material de desgaste de enfermagem	Não aplicável		Definição dos rastreios a realizar Organização dos grupos e do material a utilizar	Enfermeiros do Centro Social
Dia Mundial da Doença de Parkinson	Centro Social	11 de abril	Material informativo	Não aplicável		Recolha de informação sobre a doença Realização da apresentação a expor aos idosos	Enfermeiros da Centro Social
Dia Internacional dos monumentos e sítios	Visita à Fundação Júlio Resende	17 de abril	Transporte	Fundação Resende	Júlio	Recolha de informação sobre o Museu Organização do transporte e grupo a realizar a visita	Funcionários afectos as valências de apoio a idosos
Dia Mundial do Livro	Biblioteca de Gondomar	23 de abril	Transporte	Biblioteca Municipal de Gondomar		Organização da visita à Biblioteca	Funcionários afectos as valências de apoio a idosos
Dia da Liberdade	Centro Social	26 de abril	Material de desgaste	Não aplicável		Sessão "Onde estava no 25 de abril de 1974?" Elaboração de cravos vermelhos para decoração	Funcionário afetos as valências de apoio a idosos
Dia da Dança	Centro	29 de Abril	Cd's, leitor de Cd's	Não aplicável		Organização das	Funcionários





CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
S. Lázaro de Valdeorras

Plano Anual de Atividades 2019

Semana de Campo	Locais a designar		Transporte	Câmara Municipal de Gondomar	Organização do transporte e grupos; contactar os parques a visitar;	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Dia da Fotografia	Centro Social	19 de Agosto	Máquina fotográfica, papel, etc	Não aplicável	Recolha e visualização de fotografias antigas e recentes Conversa sobre a evolução da fotografia	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Dia Mundial da Doença de Alzheimer	Centro Social	23 de Setembro	Material de divulgação	Não aplicável	Realização de informação para disponibilizar aos utentes	Enfermagem do Centro Social
Dia Mundial do coração	Centro Social	26 de Setembro	Transporte	Não aplicável	Passeio ao exterior da instituição e diversas atividades físicas ao longo do dia	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Passeio Anual	Guimarães	A designar	Transporte	Não aplicável	Organizar o grupo e a visita Contactar empresa de transporte, um restaurante para almoço e os pontos a visitar	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Dia do Idoso	Centro Social	1 de outubro	A designar	Instituição a designar	Intercâmbio interinstitucional	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Dia do Animal	Centro Social	4 de outubro	Material de desgaste	Não aplicável	Elaboração de animais com diversos materiais	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Comemoração Aniversário Centro Social	Centro Social	8 a 11 de outubro	A designar	A designar	A designar	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos

[Handwritten signatures and initials]



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
de São João do Sul

Plano Anual de Atividades 2019

Dia Mundial da Alimentação	Centro Social	16 de outubro	Produto para confeccionar pão	Não aplicável	Elaboração de uma receita saudável pelos utentes	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Dia Mundial da Osteoporose	Centro social	21 de outubro	Material de divulgação	Não aplicável	Realização de informação para disponibilizar aos utentes	Enfermagem do Centro Social
Dia Mundial do AVC	Centro Social	29 de outubro	Material de divulgação	Não aplicável	Realização de informação para disponibilizar aos utentes	Enfermagem do Centro Social
Dia das Bruxas	Centro Social	31 de Outubro	Material de desgaste	não aplicável	Organização do material para decoração do espaço, realização da caracterização dos utentes para o "Baile das Bruxas"	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Dia Mundial do Cinema	Centro Social	5 de novembro	Pipocas e Filme para visualizar	Não aplicável	Organização da actividade, escolha do filme	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Magusto	Centro Social	11 de Novembro	Castanhas, moliço	Não aplicável	Organização do magusto Aquisição das castanhas e sumos Preparação de animação	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Dia da Bolacha	Centro Social	4 de dezembro	Material para realização de bolachas	Gertal	Confeccionar bolachas	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Dia do Voluntariado	Centro Social	5 de dezembro	Material de desgaste	Não aplicável	Fazer uma lembrança para oferecer a todos os voluntários	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Dia do Chá	Centro Social	15 de dezembro	Canecas, colheres e chá	Não aplicável	Prova de chás	Funcionários afectos as valências de

Handwritten signatures and initials:
F. P. L. - J.
H. F.
H. P. L. - J.



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
DE SÃO MATEUS

Plano Anual de Atividades 2019

Natal	Centro Social	20 de dezembro	A designar	Não aplicável	Realização da decoração de Natal Preparação da Festa de Natal	apoio a idosos Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Dia das Palavras Cruzadas	Centro Social	21 de dezembro	Papel, caneta, material de desgaste	Não aplicável	Realização de palavras cruzadas acessíveis aos idosos	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Véspera Ano Novo	Centro Social	31 de Dezembro	Material de desgaste	Não aplicável	Recolha de informação junto dos utentes sobre os desejos para o ano 2020	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos
Festa de aniversários	Centro Social	todas as sextas feiras	Material de desgaste para realização da lembrança	Não aplicável	Fazer levantamento de o dia e mês de aniversário de cada utente Providenciar a confecção de um bolo de aniversário para o lanche dos utentes	Funcionários afectos às valências de apoio a idosos

Actividades Formativas

Objectivos gerais:

Obter conhecimento sobre as mais variadas problemáticas, a fim de desenvolver os conhecimentos necessários para alcançar uma melhor qualidade de vida.

Objetivos específicos:

Informar as pessoas idosas sobre o modo como lidar com situações de doença mais frequentes, medidas de prevenção de quedas e sobre o envelhecimento activo

Handwritten signatures and initials:
A large signature, possibly "P. Peláez", and several initials including "MF", "MF", and "MF".





CM GONDOMAR
Município de Gondomar

Plano Anual de Atividades 2019

Leitura	Centro Social	diário	Jornal, revistas, livros	Biblioteca Municipal de Gondomar	participação Organização de jornais e revistas Organizar a sala e material necessário Motivar os utentes à participação	Funcionários affectos as valências de apoio aos idosos	Sem custos associados
---------	---------------	--------	--------------------------	----------------------------------	---	---	--------------------------

M. B. L. C. e. u.
M. B. L. C. e. u.



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
S. JOÃO DO POVO

Plano Anual de Atividades 2019

Creche

Dado que a actividade da creche é planificada de acordo com ano lectivo e não ano civil, as atividades lúdicas propostas por esta valência estão definidas apenas até ao mês de Agosto.

Designação	Local	Calendarização	Afetação de recursos	Objectivo	Atividade	Responsável	Custos
Dia de Reis	Instituição	4 de janeiro	Materiais recicláveis Cola Fios Canções	Mostrar-se cada vez mais ágil nas atividades psicomotoras Manipular objetos Memorizar breves canções	Construção de instrumentos musicais para cantar as janeiras	Equipa da Creche e CD	5€
Dia Internacional do Obrigado	Instituição	11 de janeiro	Crachás	Mostrar sentimentos de afeto Brincar com os adultos	Visita de Corpo de Bombeiros de Valbom à instituição e entrega de lembrança	Equipa da Creche e CD	20€
Dia Mundial do Puzzle	Creche	29 de janeiro	Puzzles	Imitar ações simples Colaborar na recolha do material Participar nas atividades propostas	Realização de uma atividade em família; Elaboração de puzzles e posterior exposição na entrada da creche	Equipa da Creche	0€

[Handwritten signatures and initials]



Dia Mundial da Luta Contra o Cancro	Creche	04 de fevereiro	Materiais de desperdício, tintas, pinceis, cola, imagens impressas e máquina fotográfica	Participar no cuidado com o outro Aumentar progressivamente a sua expressão oral	Elaborar cartazes alusivos ao tema Receção de sobreviventes Sessão de fotografia	Equipa da Creche	5€
Dia Internacional da Amizade	Instituição	14 de fevereiro	Fotos impressas, cartão, tesouras e cola	Relacionar-se com os outros de forma equilibrada; participar nos grupos que se relaciona	Construção da pirâmide da amizade	Equipa da Creche e CD	10€
Carnaval	Instituição	4 de março	Fantasia; acessórios; decoração, serpentinas, Cd's de músicas de carnaval; rádio	Promover o desenvolvimento do jogo simbólico Explorar materiais de expressão dramática Vivenciar tradições	Baile de Carnaval com os utentes do Centro de Dia e ERPI	Equipa da Creche e CD	5€
Dia do Pai	Creche	19 de março	Lembrança para o pai Materiais de desperdício	Proporcionar momentos de convívio com os pais Valorizar a importância da	Atividade surpresa Lanche partilhado às 18h	Equipa da Creche	5€

Re. Del-7
W
D
H. H. H. H. H.



EDUCACÃO MUNICIPAL
2022-2023

Plano Anual de Atividades 2019

					figura parental			
Equinócio da Primavera	Creche	20 de março	Vídeo, televisão, cadeiras, copos, pipocas	Visualizar as diferenças da estação do ano Manter mais tempo a sua atenção numa tarefa concreta	Sessão de cinema Visualização do filme: "A Deusa da Primavera"	Equipa da Creche	5€	
Dia Mundial da Teatro	Instituição	27 de março	Acessórios Texto	Explorar materiais de expressão dramática Reconhecer alguns alimentos	Dramatização da peça de teatro: "À procura de bons alimentos"	Equipa da Creche e CD	0€	
Dia Internacional do Livro Infantil	Creche	2 de abril		Proporcionar momentos lúdicos de leitura Fomentar a importância do livro	Visita de um contador de histórias	Equipa da Creche	0€	
Comemoração da Páscoa	Instituição	18 de abril	Músicas Instrumentos musicais	Vivenciar tradições Conhecer a história de Jesus Promover a relação intergeracional	Cantares de Aleluia	Equipa da Creche e CD	0€	
Dia Mundial da Terra	Creche	22 de abril	Árvore	Contactar com o	Plantação de	Equipa da Creche	10€	

Handwritten signatures and initials:
 [Signature]
 [Initials]
 [Signature]



ENTRADA SOCIAL PARÓQUIA

2020-2021

Plano Anual de Atividades 2019

			Pás Regador Água	meio ambiente natural Criar laços com a comunidade	uma árvore com a ajuda do Agrupamento 1328 – Foz do Sousa		
Dia da Mãe	Creche	3 de Maio	Lembrança para mãe Materiais de desperdício	Proporcionar momentos de convívio com as mães Valorizar a importância da figura maternal	Atividade surpresa Lanche partilhado às 18h	Equipa da Creche	5€
Dia Mundial da Pastelaria	Instituição	17 de maio	Alimentos da receita Colheres de pau Salazar Forma Forno	Mostrar-se cada vez mais ágil nas atividades psicomotoras Apreciar diferentes texturas Apreciar diferentes sabores	Confeção de um bolo saudável	Equipa da Creche e CD	5€
Dia Internacional da Família	Creche	15 de maio	Materiais de desperdício Lápis de cera Secador Isqueiro	Estreitar laços de amizade e fraternidade Proporcionar um momento lúdico entre crianças e	Atelier "Truques coloridos com lápis de cera" às 18h	Equipa da Creche	10€

Handwritten signatures and initials:
P. Ribeiro
M. Almeida
J. Almeida



COMISSÃO PAROQUIAL
DE ATIVIDADES EDUCATIVAS

Plano Anual de Atividades 2019

				familiares			
Dia Internacional do Brincar	Creche	28 de maio	Brinquedos existentes nas salas Brinquedos existentes no parque exterior	Fazer intercâmbio com a comunidade Celebrar a amizade	Intercâmbio com o Jardim de Infância da Ribeira	Equipa da Creche	0€
Dia Mundial da Criança	Creche	3 de junho	Autocarro Cadeiras automóveis	Demonstrar capacidade de observação e atenção Reconhecer lugares e objetos	Visita a uma quinta pedagógica	Equipa da Creche	300€
Dia Mundial dos Oceanos	Creche	11 de junho	Objetos insufláveis	Imitar ações Participar nas atividades propostas Colaborar no vestir/despir	Dia de praia no parque, brincadeiras com objetos insufláveis	Equipa da Creche	5€
Comemoração dos S. João	Instituição	21 de junho	Roupa Acessórios Martelos de S. João	Promover a interação intergeracional Marchar ao som da música	Realização das marchas de S. João em conjunto com utentes de Centro de Dia e ERPI	Equipa da Creche e CD	10€
Festa de encerramento do	Creche	28 de junho	Cenários	Promover a interação da	A Volta ao Mundo na	Equipa da Creche	20€

Handwritten signatures and initials:
M. Almeida
J. F. Ribeiro
P. Ribeiro



CENTRO SOCIAL PAROQUIA
M. B. 100.000.000.000

Plano Anual de Atividades 2019

ano letivo			Acessórios Disfarces Aparelhagem Palco Computador	creche, família e comunidade Festejar o fim do percurso dos finalistas na creche Celebrar o fim das atividades letivas	Gastronomia", representação de várias culturas gastronómicas dos diferentes países do mundo; às 16h Lanche partilhado		
Dia Mundial dos Avós	Creche	26 de julho	Lembrança para os avós Materiais de desperdício	Valorizar a figura dos avós dentro da família Promover interação entre avós e netos	Atividade surpresa Lanche convívio	Equipa Creche	da 5€
Ateliers Lúdico pedagógicos	Creche	Agosto	A designar	Promover momentos de conhecimento e convivência com os pares e adultos, de forma espontânea e responsável	Ateliers Lúdico pedagógicos semanais	Equipa Creche	da 5€

- O Plano Anual de Atividades é um documento flexível, podendo sofrer alterações sempre que necessário.
- Outras atividades irão ser dinamizadas em sala, respeitando os respetivos projetos de sala.

Handwritten signatures and initials:
16.01.20
11/16
Handwritten signature





CENTRO SOCIAL PARÓQUIA
SÃO JOÃO EVANGELISTA

Plano Anual de Atividades 2019

	experiências de vida, as suas emoções e sentimentos.			Centro Social, caderno, caneta, objetos do quotidiano do utente	desenvolver uma conversa, revivendo memórias antigas e memórias atuais
Atividades Musicais	Desenvolvimento cognitivo, mental, pessoal e social, através da comunicação e da expressão	Domicílio do utente	1 vez por mês	Técnica de Serviço Social, funcionária do Centro Social, Portátil	- Karaoke - Identificar sons e objetos do quotidiano
Atividades religiosas	Fomentar momentos de oração; Desenvolver o lado espiritual e religioso	Domicílio do utente	1 vez por mês	Técnica de Serviço Social, funcionária do Centro Social, terço, bíblia	- Leitura de passagens da bíblia - Rezar o terço;
Recolha de Literatura Tradicional Oral	Recolher certos saberes, experiências e conhecimentos dos idosos, possibilitando um diálogo com o idoso (desenvolvendo a comunicação), apelando à sua memória	Domicílio do utente	1 vez por mês	Técnica de Serviço Social, funcionária do Centro Social, caderno, caneta	- Adivinhas - Quadras, - Cantigas, - Contos - Versos - Entre outros - Por último, elaborar um registo escrito dos resultados
Jogos de estimulação cognitiva	Retardar os efeitos da perda de memória, desenvolvendo o raciocínio abstrato, a agilidade mental e o vocabulário, sendo assim, adequado para doentes com Alzheimer, como	Domicílio do utente	1 vez por mês	Técnica de Serviço Social, funcionária do Centro Social, jogos diversos	- Jogo da diferença - Jogo da memória - Jogo do labirinto - Jogo de mimica - Jogos de mesa (damas, dominó, cartas, loto, etc) - Puzzles - Completar provérbios

[Handwritten signatures and initials]



CENTRO SOCIAL PAROISSIAL
DE SÃO PAULO

Plano Anual de Atividades 2019

		também, para idosos sem demência.				
Atividades de expressão de linguagem	de de	Desenvolver memória, concentração e imaginação.	a a e	Domicílio do utente	1 vez por mês	Técnica de Serviço Social, funcionária do Centro Social, caderno, caneta, objetos do quotidiano do utente - Compreender ordens dadas - Nomeação - Reconhecimento visual - Evocação Categorical - Jogo do stop
Atividades Musicais		Desenvolvimento cognitivo, mental, pessoal e social, através da comunicação e da expressão		Domicílio do utente	1 vez por mês	Técnica de Serviço Social, funcionária do Centro Social, Portátil - Karaoke - Identificar sons e objetos do quotidiano

Para os utentes que não se encontrem acamados, e aceitem visitar e participar nas atividades na instituição, assim como, nas atividades no exterior, continuamos a parceria com as valências de Centro de Dia e Estrutura Residencial Para Pessoas Idosas, para também integrarem os utentes de SAD nas seguintes atividades:

- Atividades culturais, mais concretamente na visita a locais de interesse
- Atividades sociais: intercâmbio institucional e intercâmbio intergeracional
- Atividades festivas: os utentes podem deslocar-se à instituição para participar ou apenas observar as atividades programadas
- Atividades formativas: ações de Informação na área da saúde

[Handwritten signatures and initials]



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL

S. JOÃO DA FOZ DO SOUSA

Plano Anual de Atividades 2019

Equipa RSI

Ao longo da sua intervenção, a equipa de RSI, do Centro Paroquial de S. João da Foz do Sousa, procura delimitar estratégias que possibilitem aos beneficiários de todas as freguesias abrangidas fomentar e desenvolver recursos/competências pessoais, familiares, sociais e profissionais, para se combater a situação de exclusão social em que se poderão encontrar.

Assim sendo, pretende-se, com o plano de atividades de 2019, sensibilizar, informar e esclarecer os beneficiários sobre diferentes temas, proporcionando-lhes experiências inclusivas e promotoras de uma melhor qualidade de vida.

Muitos dos beneficiários têm a dificuldade de implementar estratégias resolutivas para os problemas que revelam, tornando-se, deste modo, importante o desenvolvimento de ações que possibilitem a aquisição de novos conhecimentos, a responsabilização e a autonomia, a que poderá constituir uma mais-valia para ultrapassar a situação de fragilidade socioeconómica em que se encontram.


Margarida
R. P. P. P.
M. P. P. P.



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL

18 00000-00 21 10000

Plano Anual de Atividades 2019

Problema Identificado	Objectivos Específicos	Acções/ Actividades	Grupo alvo	Metodologia/ Estratégias	Recursos	Resultados Esperados	Técnica / AAD Resp.	Mês de execução
(Prevista)								
- Desemprego - Inexistência e / ou baixa qualificação profissional - Dificuldade no aproveitamento de vestuário e/ou outros têxteis	Dotar os indivíduos de competências pessoais e sociais Promover a criatividade e inovação Adquirir /solidificar conhecimentos com um projeto prático Promover a proatividade	Costura Criativa - Sessão teórica - prática	Mulheres beneficiárias de todas as freguesias abrangidas, que frequentaram o programa de iniciação à costura criativa e Idosas do Centro de Dia e ERPI	Sessão de Grupo Utilização de método expositivo / argumentativo conjuntamente com a participação ativa dos participantes	A Equipa de RSI	Gestão de recursos disponíveis de forma conveniente Aumento de competências Aumento de relacionament o interpessoal Modificação de comportamen tos sociais	Ana Santos Deolinda Neves	Janeiro Fevereiro Março Abril Maio Junho Julho Setembro Outubro Novembro Dezembro
Desemprego Inexistência e / ou baixa qualificação profissional Dificuldade no aproveitamento de géneros alimentares	Dotar os indivíduos de competências pessoais e sociais Promover a otimização dos recursos alimentares	Saber Comer - Programa de confeção alimentar	Beneficiários de todas as freguesias abrangidas	Sessões de grupo Utilização de método expositivo / argumentativo com a participação ativa dos participantes	A equipa de RSI Paróquia da Foz do Sousa	Gestão dos recursos disponíveis de forma conveniente Aumento de competências Aumento de relacionament	Isabel Costa Deolinda Neves	janeiro

[Handwritten signatures and initials]



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
2. LOJA DE TÊXTEIS E BOUTIQUE

Plano Anual de Atividades 2019

Falta de motivação e iniciativa	Promover a proatividade							
	Proporcionar hábitos de alimentação saudáveis							
Gestão de economia familiar: ausência/insuficiência de noções básicas; Ausência / insuficiência de competências Existência de situações de endividamento	Promover hábitos e rotinas diárias Potenciar uma melhoria na gestão de recursos Informar e esclarecer as famílias: para que conquistem maior autonomia, se tornem mais conscientes das suas responsabilidades, otimizando recursos e adquirindo	Criatividade no Lar - Programa de sensibilização sobre temáticas de planeamento, gestão doméstica e economia familiar	Beneficiários de todas as freguesias abrangidas	Sessões de informação / esclarecimento Utilização de método expositivo / argumentativo	A Equipa de RSI	Gestão dos recursos disponíveis de forma conveniente Modificação de comportamentos sociais Aquisição de hábitos e rotinas diárias	Isabel Costa Deolinda Neves	Fevereiro
						o interpersoal Modificação de comportamentos sociais		

[Handwritten signatures and initials]



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
S. MARIA DO LOURO DO SUDESTE

Plano Anual de Atividades 2019

competências

Falta de motivação, iniciativa e criatividade	Promover experiências de partilha	Mini-horta	Beneficiárias das freguesias abrangidas	Sessão de Grupo	A Equipa de RSI	Aumento das competências e mudança de comportamentos	Isabel Costa	Março
Dificuldades em identificar estratégias para a criação de recursos alimentares, que promovam a auto-sustentabilidade	Desenvolver competências	- Programa de atividade lúdica-pedagógica		Utilização do método expositivo / argumentativo conjuntamente e com a participação ativa dos participantes		Conveniente gestão dos recursos disponíveis	Deolinda Neves	
Dificuldade em reaproveitar e reutilizar os recursos	Promover a motivação para a realização de atividades que visem a poupança e o desenvolvimento de recursos					Reconhecer todas as aptidões que os intervenientes possuem e / ou podem vir a desenvolver		
	Sensibilizar para os benefícios do cultivo alimentar para a saúde física e mental							
Falta de iniciativa e criatividade	Apresentar técnicas para reduzir o desperdício de	Do Plantar ao Confeccionar	Beneficiárias das freguesias abrangidas	Sessão de grupo	A equipa de RSI	Aumento das competências e mudança de	Ana Santos	Abril
Dificuldades em		- Programa de atividade lúdica-		Utilização de método	Lipor		Deolinda	

[Handwritten signatures and initials]



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA DE SAÚDE

Plano Anual de Atividades 2019

identificar estratégias para a adoção de uma alimentação "low cost" e saudável	alimentos cultivados	pedagógica	expositivo / argumentativo conjuntamente com a participação ativa dos participantes	comportamentos	Neves
Dificuldade rentabilizar os recursos alimentares	Apresentar dicas de como confeccionar os alimentos com o aproveitamento integral dos mesmos			Conveniente gestão de recursos disponíveis	
	Promover a motivação para a realização de atividades que visem a poupança e o reaproveitamento de recursos			Reconhecer todas as aptidões que os intervenientes possuem e / ou podem vir a desenvolver	
Lacunas ao nível das competências apresentadas quanto aos cuidados básicos de saúde	Promover a literacia em saúde, originando ganhos em saúde	Coração saudável – Sessão de informação / esclarecimento	Beneficiários de todas as freguesias abrangidas	Sessão de informação / esclarecimento	Equipa de RSI
	Alertar para a problemática		Utentes de Centro de Dia e ERPI	Utilização do método expositivo / argumentativo	Ana Gadelho Isabel Costa Enfermeiro da Unidade de Saúde Familiar Amanhec
					Maio

[Handwritten signatures and initials]



CENTRO SOCIAL PARÓQUIA

RUA DE SÃO JOÃO DE DEUS, 2853A

Plano Anual de Atividades 2019

	das doenças cardiovascular e para a adoção de comportament os saudáveis				er			
Lacunas ao nível das competências apresentadas quanto aos cuidados básicos de saúde, nomeadamente no que respeita à adoção de hábitos alimentares saudáveis	Promover a literacia em saúde Promover hábitos alimentares saudáveis Gerar ganhos em saúde	Nutrição e Coração - Sessão de informação / esclarecimento sobre nutrição	Beneficiários de todas as freguesias abrangidas Utentes Centro de Dia e ERPI	Sessões de informação / esclareciment o Utilização de método expositivo / argumentativa	Equipa de RSI Nutricionist a (Câmara Municipal de Gondoma r)	Adoção de hábitos alimentares saudáveis Rentabilizar recursos alimentares de forma saudável	Ana Gadelho Isabel Costa	Maio
Desemprego Inexistência e/ou baixa qualificação profissional Dificuldade no aproveitamento	Dotar os indivíduos de competências pessoais e sociais Promover a otimização dos recursos	Dispensa vazia, prato cheio - Programa de confeção alimentar	Beneficiários de todas as freguesias abrangidas	Sessões de grupo Utilização do método expositivo / argumentativo conjuntamente e com a	Equipa de RSI Paróquia da Foz do Sousa	Gestão dos recursos disponíveis de forma conveniente Aumento de competências	Andreia Silva Deolinda Neves	Maio

[Handwritten signatures and initials]



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
da Foz do Douro

Plano Anual de Atividades 2019

de géneros alimentares	alimentares			participação ativa dos participantes		Aumento de relacionamento interpessoal		
Falta de motivação e de iniciativa	Promover a proatividade					Modificação de comportamentos sociais		
	Proporcionar hábitos de alimentação saudáveis							
Vulnerabilidade socioeconómica	Promover a otimização dos recursos da comunidade	Alimente esta iniciativa	Beneficiários de todas as freguesias abrangidas	Recolha de produtos alimentares	Equipa de RSI	Gestão de recursos disponíveis de forma consciente	Andreia Silva	Junho
Dificuldade na aquisição de produtos alimentares	Facultar géneros alimentares a famílias previamente diagnosticadas					Disponibilizar os produtos recolhidos a famílias que se encontram no limiar da pobreza e em situação de exclusão social	Isabel Costa	
Dificuldade em assegurar uma subsistência condigna	Sensibilizar para a participação em iniciativas de cariz social							
Desemprego	Dotar os indivíduos de competências pessoais e	Sabores de Verão	Beneficiários de todas as freguesias abrangidas	Sessões de grupo	Equipa de RSI	Gestão dos recursos disponíveis de forma	Isabel Costa	Julho
Inexistência e / ou baixa qualificação		- Programa de confeção		Utilização do método	Paróquia da Foz do		Deolinda	

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: A large signature, possibly "Isabel Costa".
 - Middle right: "pt" and "AB".
 - Bottom right: "Deolinda Costa" and "Isabel Costa".



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL

PAROQUIA DE SÃO JOÃO

Plano Anual de Atividades 2019

profissional	sociais	alimentar	Utentes de Centro de Dia, ERPI e Creche	expositivo / argumentativo conjuntamente e com a participação ativa dos participantes	Sousa	conveniente	Neves	
Dificuldade no aproveitamento de géneros alimentares	Promover a otimização dos recursos alimentares					Aumento de competências		
Falta de motivação e iniciativa	Promover a proatividade					Aumento de relacionamento interpessoal		
	Proporcionar hábitos de alimentação saudáveis					Modificação de comportamentos sociais		
Baixa autoestima	Gerir emoções	Risoterapia	Beneficiários de todas as freguesias abrangidas	Sessão de informação / esclarecimento, com componente prática	Equipa de RSI	Reconhecer a importância do riso e dos benefícios do mesmo na saúde física, mental e emocional	Andreia Silva	Setembro
Falta de motivação e iniciativa	Promover a valorização e reforço da autoestima		Utentes de Centro de Dia e ERPI		Líder de Yoga do Riso	Tomar consciência da importância de nos cuidarmos	Deolinda Neves	
Desemprego	Encontrar o equilíbrio mediante a prática de riso							
Dificuldade em lidar com situações problema do quotidiano								

[Handwritten signatures and initials]



CENTRO SOCIAL E RECREATIVO

J. 1000 12 8. 5506

Plano Anual de Atividades 2019

Falta de motivação e iniciativa	Dotar os indivíduos de competências pessoais e sociais	Cuidar de mim - Programa de cuidados com a imagem pessoal (cuidados de higiene e estética)	Mulheres beneficiárias de toda as freguesias abrangidas	Sessão de grupo	Equipa de RSI	Gestão dos recursos disponíveis de forma conveniente	Ana Santos	Outubro
Desvalorização pessoal e falta de autoestima	Promover a valorização e reforço da autoestima			Sessão de informação / esclarecimento com componente prática	Técnica especializada na área da imagem e dos cuidados pessoais	Aumento de competências	Isabel Costa	
Desconhecimento sobre a importância da imagem pessoal nas diferentes situações do quotidiano	Promover a criatividade e inovação		Utentes do Centro de Dia e ERPI			Modificação de comportamentos pessoais e sociais		
Falta de motivação e iniciativa	Dotar os indivíduos de competências pessoais e sociais	Mexa-se pela sua saúde - Aula de hidroginástica	Beneficiários de todas as freguesias abrangidas	Sessão de grupo	Equipa de RSI	Compreensão da importância da prática desportiva para a saúde	Andreia Silva	Outubro
Desvalorização pessoal e reforço da autoestima	Promover a motivação para a participação numa atividade física		Utentes de Centro de Dia e ERPI	Utilização de equipamento desportivo adequado	Câmara Municipal de Gondomar	Modificação de atitudes e comportamentos		
Desvalorização da prática desportiva como potenciador de ganhos em	Promover a melhoria da autoestima e							

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: A large signature.
 - Middle right: Initials "MF".
 - Bottom right: A signature that appears to be "M. P. L. G.".



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
DE SÃO JOÃO DO RIO DE JANEIRO

Plano Anual de Atividades 2019

saúde	fortalecer os laços sociais							
	Promover a proatividade							
	Gerar ganhos em saúde							
Lacunas ao nível das competências apresentadas quanto aos cuidados básicos de saúde	Promover a literacia em saúde, mais especificament e em cuidados primários, originando ganhos em saúde Promover atitudes e valores que auxiliem em situações de risco Esclarecer e alertar sobre os riscos da obesidade	Obesidade - Sessão de Informação / esclarecimento	Beneficiários de todas as freguesias abrangidas e utentes do Centro de Dia e ERPI	Sessão de informação / esclareciment o Utilização do método expositivo / argumentativo	Equipa de RSI Enfermeiro da unidade de Saúde Familiar Amanhec er	Conheciment o dos cuidados de saúde a ter Evitar comportamen tos de risco	Ana Gadelho Deolinda Neves	Novembro



CENTRO SOCIAL PAROQUIAL
de São João do Outeiro

Plano Anual de Atividades 2019

Desemprego	Esclarecer sobre os direitos e deveres dos desempregados	(Des)emprego	Beneficiários de todas as freguesias abrangidas	Sessão de grupo	Equipa de RSI	Aumento de competências	Ana Gadelho	Dezembro
Falta de motivação e de iniciativa		- Sessão de e Informação / esclarecimento		Sessão de informação / esclarecimento	IEFP Gondomar	Modificação de comportamentos	Isabel Costa	
Desvalorização pessoal e falta de autoestima	Sensibilizar para as técnicas de procura ativa de emprego			Utilização do método expositivo / argumentativo		Aplicação Prática das orientações com vista à empregabilidade e / OU formação profissional		
Dificuldade em delinear estratégias mais eficazes na procura de emprego	Orientar para o desenvolvimento de competências que possam promover a empregabilidade					Reconhecimento das suas potencialidades valorizando as aprendizagens adquiridas		

[Handwritten signatures and initials]



Plano Anual de Atividades 2019

Handwritten signatures and initials:
F. P. L. S.
HF
B
M. B. G. L.

ATIVIDADES DE ANGARIAÇÃO DE FUNDOS



Le. Pel. J.º
MF
D
Alfredo Gull

No ano de 2019, irão desenvolver-se as seguintes atividades de angariação de fundos:

Rajoada e Venda de Fumeiro

Noite da Francesinha

Marchas

Trilhos do Sousa

Jantar de S. Martinho

Christmas Market



MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

Plano Anual de Atividades e Orçamento 2019

[Handwritten signature]
R. P. L. S.
MF
D
H. B. L. C.

RECURSOS FINANCEIROS



Handwritten signatures and initials:
P. P. P.
MF
B
M. B. B.

INTRODUÇÃO

Na elaboração do orçamento de exploração para o ano 2019, vários foram os pressupostos tomados em consideração.

a) Na demonstração de resultados, para o orçamento apenas são considerados os custos e ganhos referentes ao ano;

b) Respostas sociais, protocoladas com o Instituto da Segurança Social (ISS):

- Serviço de Apoio domiciliário
- Estrutura Residencial para Idosos
- Creche
- Centro de Dia
- Equipa de Rendimento Social de Inserção

c) Na classe 7, rubrica dos rendimentos, previstos a requerer no próximo ano, para o cálculo das prestações a receber dos utentes teve-se por base como indicador a média mensal do valor das mensalidades com a frequência de utentes do período de Janeiro a Setembro. Quanto aos valores dos subsídios previstos a receber do ISS, o valor que esteve por base no cálculo é o referente ao valor participado por utente no ano de 2018. Já a comparticipação do Instituto de Emprego e Formação Profissional (IEFP), os valores dizem respeito a contratos de emprego e inserção (CEI) que já se iniciaram em 2018 assim como a previsão de novos. Por último o valor apresentado na subconta 7888, outros não especificados, é referente a uma estimativa calculada a receber para fazer face a gastos, com referencia a valores de 2018.

d) Nos valores apresentados na classe 6, rubrica dos gastos, os cálculos, são feitos com base no balancete acumulado Setembro de 2018. Os valores finais apresentados já se encontram com o imposto de valor acrescentado (IVA). Nos cálculos, é considerada a taxa de inflação de 1,6 %, salvo situações em que é tomado o valor da estimativa calculada para o ano de 2019.



GOVERNO MUNICIPAL

Plano Anual de Atividades e Orçamento 2019

P. Pelúcio
MF
Abel Guedes

APRESENTAÇÃO DE RESULTADOS

Classe 7 – Rendimentos

909 398,55 €

Conta 72 – Prestação de Serviços

329 353,53 €

Esta conta respeita aos trabalhos e serviços prestados que sejam próprios dos objetivos ou finalidades principais da entidade, que se insere no apoio prestado a idosos e crianças.

721 – Matrículas e Mensalidades dos Utentes

299 353,53 €

Nesta subconta, são registadas as quotas dos utilizadores (as quotizações) onde é tomada em consideração a soma entre os valores das mensalidades e das comparticipações familiares, sendo que este valor é recebido mensalmente.

Comparticipações do Utentes				
	2019		2018	
Valências	Nº Utentes	Total	Nº Utentes	Total
Estrutura Residencial para Idosos	30	183.989,48 €	30	177.199,20 €
Serviço de Apoio Domiciliário	27	31.712,16 €	30	30.855,60 €
Centro de Dia	31	41.796,84 €	31	34.968,00 €
Creche	37	41.855,05 €	37	49.981,08 €
Total Anual		299.353,53 €		293.003,88 €

722 – Angariação de fundos

30 000,00 €

O valor é referente às atividades previstas a realizar no ano 2019, que engloba três jantares, a realização das marchas populares, os Trilhos do Sousa e ainda a presença no Christmas Market.

Conta 75 – Subsídios, Doações e Legados à Exploração

501 118,74 €

Registam-se nesta conta os subsídios do Estado, e outros subsídios, doações e legados dos instituidores/fundadores da entidade destinados à exploração.

7511 – Instituto da Segurança Social (ISS)

490 423,74 €

➤ Comparticipações dos Utentes e Protocolo do Rendimento Social de Inserção

Nesta subconta são considerados os valores que são comparticipados por utente conforme a valência a que pertence e ainda o valor de cada protocolo estabelecido com o ISS.



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Plano Anual de Atividades e Orçamento 2019

Handwritten signatures and initials:
 P. Peláez
 ME
 H. B. Almeida

Com o Instituto da Segurança Social (ISS), está estipulado um valor de comparticipação por utente tendo em consideração a diversa capacidade protocolada em cada valência. Dado que o valor a ser comparticipado por utente para o ano de 2019, ainda não é conhecido, foi tomado em consideração para o cálculo final o valor recebido por utente do ano de 2018. Foi tido em conta o apoio em 50 %, tal como nos últimos anos, sob o valor da comparticipação das vagas não preenchidas sem ocupação nas valências, no caso de inexistência de lista de espera. Na valência Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, 6 vagas estão sob a quota da ISS. Neste caso, existe ainda um suplemento a receber face às vagas ocupadas.

Comparticipações Utentes						
	Para o Ano 2019			Para o Ano 2018		
	Comparticipação por utente	Nº utentes	Total	Comparticipação por utente	Nº utentes	Total
ERPI			156.534,36 €			152.182,92 €
Utente	383,16 €	30,00	137.937,60 €	374,91 €	30,00	134.967,60 €
Vagas S.S	1.549,73 €	0,00	18.596,76 €	1.434,61 €	0,00	17.215,32 €
Centro Dia	113,15 €	30,00	40.734,00 €	110,71 €	30,00	39.855,60 €
Creche	264,61 €	33,00	104.785,56 €	258,91 €	33,00	102.528,36 €
SAD			104.725,02 €			102.469,80 €
Utente	260,51 €	27,00	84.405,24 €	254,90 €	27,00	82.587,60 €
Vagas	130,26 €	13,00	20.319,78 €	127,45 €	13,00	19.882,20 €
Total			406.778,94 €			397.036,68 €

O acordo com o ISS, abrange também a comparticipação no âmbito da equipa de Rendimento Social de Inserção.

➤ Rendimento Social de Inserção (RSI) e Cantina Social

Comparticipações por Protocolo		
RSI	Orçamento 2019	Orçamento 2018
Pessoal	72.844,80 €	72.844,80 €
Despesas de Funcionamento	10.800,00 €	10.800,00 €
Cantina Social	- €	- €
Total	83.644,80 €	83.644,80 €

Ressalva-se que para o ano 2019 não se evidenciou a verba para o protocolo relativo à Cantina Social, devido à comunicação do termo deste protocolo para o próximo ano.

7512 – Medidas Contrato Em prego e Inserção

9 000,00 €

A tabela, apresenta os valores a serem reembolsados no ano 2019, conforme os contratos celebrados anteriormente.

7515 – Autarquias

1 695,00 €

O valor apresentado é referente ao protocolo de cooperação do programa de apoio ao desenvolvimento social com a Câmara Municipal de Gondomar para o apoio à aquisição e cedência de transporte.

Conta 78 – Outros Rendimentos e Ganhos

78 926,28 €

7883 – Imputação de subsídios para investimentos

33 926,28 €

Esta conta regista o rendimento gerado com o reconhecimento dos subsídios relacionados com ativos (subsídios ao investimento) que são registados à medida que forem contabilizadas as depreciações/amortizações do investimento a que respeitem.

7888 – Outros não especificados

45 000,00 €

Esta conta oscila conforme os valores de donativos, ofertas e regista outros ganhos não especificados.

O valor apresentado é estimado com base nos diversos valores que deram entrada durante o ano 2018.

RENDIMENTOS

Rendimentos		Orçamento 2019	Orçamento 2018	Variação %
72	Prestação de serviços	329.353,53 €	326.858,81 €	1%
721	Matrículas e mensalidades dos utentes	299.353,53 €	293.003,88 €	2%
722	Angariação de fundos	30.000,00 €	33.854,93 €	-11%
75	Subsídios, Doações e Legados à Exploração	501.118,74 €	486.051,70 €	3%
7511	Instituto da Segurança Social	490.423,74 €	480.681,48 €	2%
7512	Medidas CEI	9.000,00 €	5.370,22 €	68%
7515	Autarquias	1.695,00 €	- €	0%
78	Outros Rendimentos e Ganhos	78.926,28 €	82.826,77 €	-5%
7883	Imputação de Subsídios para investimentos	33.926,28 €	41.218,39 €	-18%
7888	Outros não especificados	45.000,00 €	41.608,38 €	8%
Total		909.398,55 €	895.737,28 €	2%



Município de Ponta Grossa

Plano Anual de Atividades e Orçamento 2019

[Handwritten signatures and initials]
MF
H. Habelmann

Classe 6 – Gastos 890 762,08 €

Conta 61 – Rubrica Custos Mercadorias Vendidas e das Matérias Consumidas 18 796,00 €

A conta 61 registra o custo dos materiais de consumo (fraldas e resguardos), medicamentos e artigos de saúde (material de enfermagem), material para a realização atividades e outro material diverso.

No presente orçamento, não será tido em conta as compras de material de consumo, tal como o material de higiene e saúde, pois é debitado o valor ao utente aquando do consumo do produto. É tomado como pressuposto um valor residual para considerar desvios que possam existir.

Conta 62 – Rubrica Fornecimento e Serviços Externos 275 191,23 €

A conta 62 regista gastos relacionados com a aquisição de serviços necessários ao processo produtivo da entidade que a mesma não realiza pelos seus meios.

621 – Subcontratos 143 039,23 €

Exploração de refeitório – serviço de cozinha entregue à entidade externa Gertal.

622 – Serviços Especializados 47 632,00 €

Esta subconta regista os gastos relacionados com a aquisição de trabalhos especializados prestados por outras entidades que a própria entidade não pode suportar pelos seus meios e que não respeitem diretamente à atividade prestada pela entidade, nem se enquadrem em nenhuma das subcontas ou outras subcontas específicas.

6221 – Trabalhos Especializados 2 952,00 €

Estão incluídos os custos com a contabilidade.

6224 – Honorários 24 540,00 €

São considerados os custos com o serviço de enfermagem (5 enfermeiros) e o serviço médico.

6226 – Conservação e Reparação 20 000,00 €

Estão englobadas as despesas com reparação de edifício, equipamento básico, equipamento administrativo e veículos.



[Handwritten signatures and initials: P.P.L., NE, B, H. Bantam]

6227 – Serviços Bancários 140,00 €

Nesta subconta são considerados os valores das comissões e impostos de selo relacionados com despesas bancárias, entre outras despesas de manutenção. Exemplo: comissões e imposto de selo de transferências para outras entidades bancárias.

623 - Materiais 5 000,00 €

Esta subconta regista os gastos relacionados com a aquisição de materiais, equipamentos, nomeadamente material elétrico, material para a copa, entre outros.

624 – Energias e Fluidos 60 000,00 €

Esta conta regista os gastos relacionados com a aquisição de energia e utilizados no exercício da atividade. Apesar do aumento previsto na eletricidade e combustíveis para 2019, foi apenas considerado um aumento de 1% nesta rubrica, pois foi tido em conta o investimento realizado em 2018 em substituição de lâmpadas e a aquisição das baterias de compensação de energia, que terão impacto nos consumos de 2019.

625 – Deslocações, estadas e transportes 100,00 €

Nesta subconta são consideradas as despesas com almoços, estadias e deslocações.

626- Serviços Diversos 19 420,00 €

Esta subconta regista os gastos relacionados com serviços diversos prestados por outras entidades externas e que são necessárias para o exercício da atividade, com as comunicações, seguros, limpeza, higiene e conforto entre outros.

Conta 63 – Gastos com o pessoal 530 461,86 €

632 – Remunerações 424 703,08 €

Registam-se nesta subconta os gastos com as remunerações ilíquidas do pessoal.

635 – Encargos segurança social 94 708,78 €

Esta subconta regista os encargos com segurança social na parte correspondente ao encargo da entidade patronal, com uma taxa aplicável de 22,3 % (taxa prevista para o ano 2018), assim como o valor para o fundo de compensação salarial.



Plano Anual de Atividades e Orçamento 2019

R. P. Leite
MF
Abelardo

636 - Seguros de acidentes no trabalho e doenças profissionais 7 500,00 €

Esta subconta regista os encargos com seguros de acidentes no trabalho e doenças que a entidade suporta a favor dos seus trabalhadores.

638 - Outros Gastos com o Pessoal 3 550,00 €

Nesta subconta estão inseridos os custos com o serviço de Higiene e Segurança no Trabalho.

Em termos da formação foi estipulado um valor com base em orçamentos.

Conta 64 - Gastos de Depreciação e Amortização 62 484,64 €

642 - Ativos Fixos Tangíveis 62 484,64 €

Registam-se nesta subconta as depreciações do período relacionadas com ativos fixos tangíveis.

Conta 69 - Gastos e perdas de financiamento 3 828,35 €

Esta conta regista os gastos registados durante o período com juros suportados e subdivide-se em juros de financiamento obtidos e outros juros e ainda o valor das comissões e impostos associados ao financiamento.

- Empréstimo Montepio

Estima-se que o valor total dos custos de juros será de 3 828,35 €, valor este que é considerado como custo para o orçamento.



Plano Anual de Atividades e Orçamento 2019

R. Peláez
ME
H. H. H.

GASTOS

Gastos				
CMVMC		Orçamento 2019	Orçamento 2018	Variação %
61	CMVMC	18.796,00 €	16.314,06 €	15%
Fornecimentos e serviços externos		Orçamento 2019	Orçamento 2018	Variação %
621	Subcontratos	143.039,23 €	147.145,60 €	-3%
622	Serviços especializados	47.632,00 €	48.445,00 €	-2%
6221	Trabalhos especializados	2.952,00 €	2.952,00 €	0%
6224	Honorários	24.540,00 €	25.349,00 €	-3%
6226	Conservação e reparação	20.000,00 €	20.000,00 €	0%
6227	Serviços bancários	140,00 €	144,00 €	-3%
623	Materials	5.000,00 €	3.300,00 €	52%
6231	Ferramentas e utensílios	2.700,00 €	800,00 €	238%
6233	Material de escritório	2.000,00 €	2.000,00 €	0%
6234	Artigos para oferta	300,00 €	500,00 €	-40%
624	Energia e fluidos	60.000,00 €	59.443,78 €	1%
625	Deslocações, estadas e transportes	100,00 €	100,00 €	0%
626	Serviços diversos	19.420,00 €	14.685,00 €	32%
6262	Comunicação	4.140,00 €	3.600,00 €	15%
6263	Seguros	4.830,00 €	3.080,00 €	57%
6265	Contencioso e notariado	150,00 €	150,00 €	0%
6267	Limpeza, higiene e conforto	10.000,00 €	7.555,00 €	32%
6268	Outros serviços	300,00 €	300,00 €	0%
Total		275.191,23 €	273.119,38 €	1%
Gastos com o Pessoal		Orçamento 2019	Orçamento 2018	Variação %
632	Remunerações do Pessoal	424.703,08 €	410.695,12 €	3%
635	Encargos sobre remunerações	94.708,78 €	92.562,65 €	2%
636	Seguros de acidente de trabalho	7.500,00 €	4.830,00 €	55%
638	Outros gastos com o pessoal	3.550,00 €	3.550,00 €	0%
Total		530.461,86 €	511.637,77 €	4%
Gastos de depreciação e de amortização		Orçamento 2019	Orçamento 2018	Variação %
642	Ativos Fixos Tangíveis	62.484,64 €	64.508,98 €	-3%
Gastos e perdas de Financiamento		Orçamento 2019	Orçamento 2018	Variação %
69	Juros de financiamento obtidos	3.828,35 €	4.480,48 €	-15%
Total		890.762,08 €	870.060,67 €	2%



Pe. Peláez
MF
Humberto

INVESTIMENTO

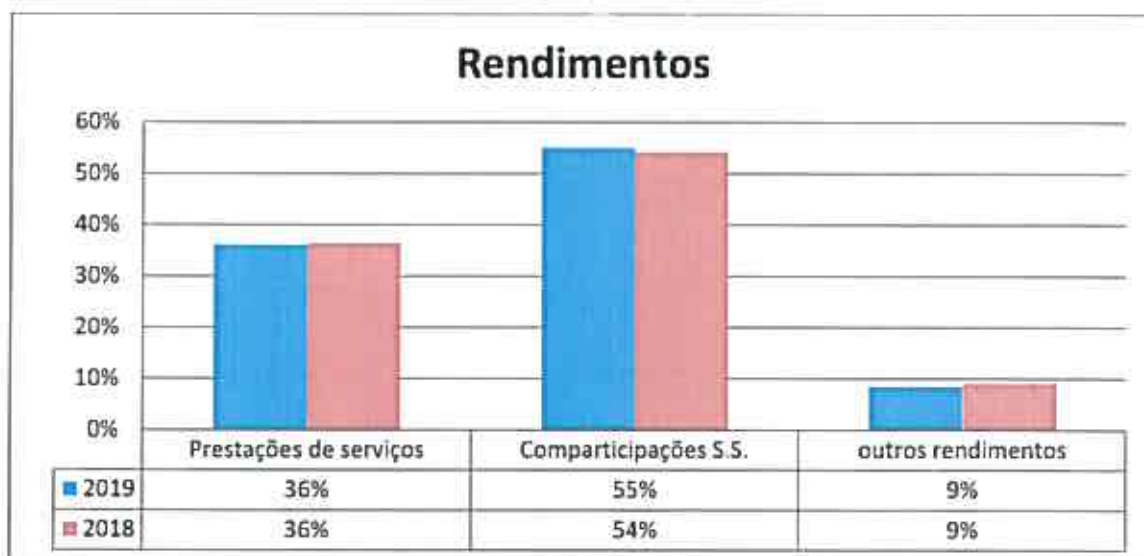
Apesar de não estarem previstos investimentos em ativos fixos, está na *pipeline* a realização de um *business case* para avaliar a viabilidade de investimento em soluções de energia solar, através de painéis fotovoltaicos ou outros equipamentos de produção de energia para autoconsumo, visando a obtenção de poupanças em gastos de energia eléctrica a médio prazo, os quais representam uma parcela significativa dos fornecimentos e serviços externos, e assim contribuir para um maior equilíbrio económico-financeiro da Instituição. Se esse *business case* vier a viabilizar o investimento, este será realizado nos próximos anos.

De referir ainda que a carinha de transporte de utentes com plataforma elevatória, se começa a aproximar do limite da sua vida útil, prevendo-se a necessidade de, nos próximos anos, se proceder à sua substituição.

CONCLUSÃO

É possível inferir que perante os rendimentos previsionais em 909 398,55 € e os gastos previsionais em 890 762,08 €, o resultado final é positivo em 18 636,47 €.

Em termos de fonte de rendimentos temos as mensalidades dos utentes com 299 353,53 €, atividades de angariação de fundos 30 000,00 €, as comparticipações do ISS com 501 118,74 € e outros rendimentos com 78 926,28 €.

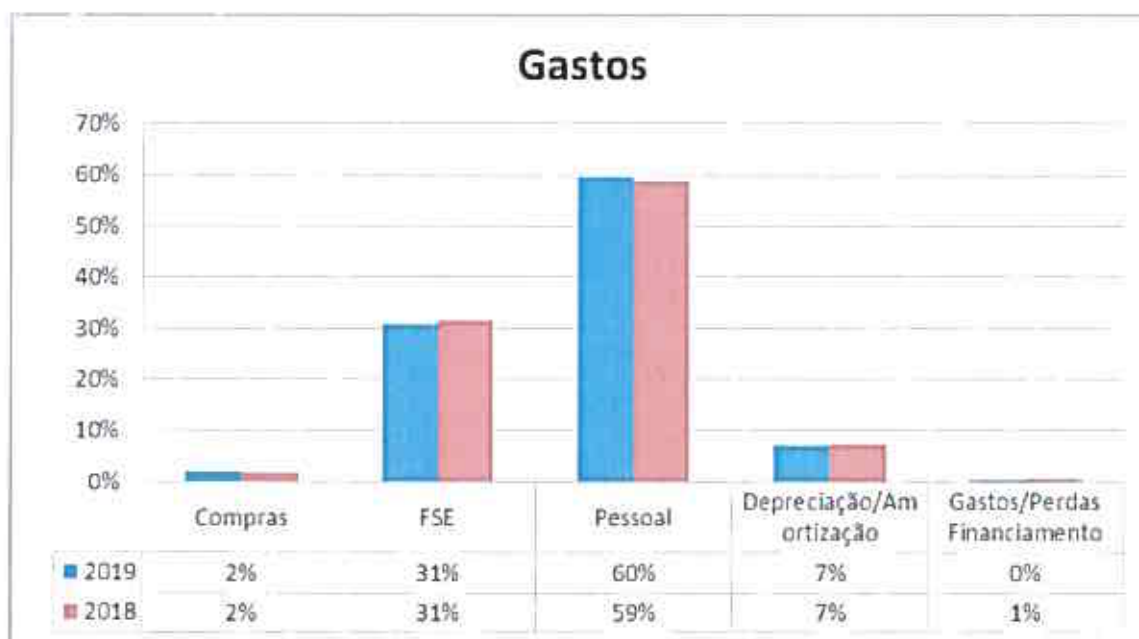


Perante o gráfico acima apresentado as comparticipações do ISS representam de 50 % da fonte de rendimentos, tomando-se assim uma fonte de rendimentos constante e essencial.



P. P. L.
MF
Thomás

Em termos de gastos temos a rubrica de compras, de fornecimento de serviços externos (FSE), pessoal, depreciação/amortização e os gastos/perdas de financiamento.



A rubrica do pessoal é a que representa maior peso no bolo, isto porque representa aproximadamente 60 % dos custos estimados, seguindo os custos com os fornecimentos de serviços externos, onde se englobam todos os custos com a operação corrente da instituição.

Verifica-se então que os rendimentos provenientes das participações do ISS são essenciais para cobrir os custos com o pessoal e o valor das mensalidades dos utentes para cobrir as despesas correntes da casa, no entanto é necessário o valor proveniente de outros rendimentos para fazer face às despesas com a entidade bancária.

O valor da subconta 78 – Outros Rendimentos – em 78 926,28 €, traduz o valor da imputação dos investimentos e de outros rendimentos. Nos outros rendimentos está evidenciado o valor previsional a receber em donativos particulares, donativos de empresas, entre outros.

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

Rendimentos e Gastos	Orçamento 2019	Orçamento 2018	Variação %
Vendas e serviços prestados	329.353,53 €	326.858,81 €	1%
Subsídios, doações e legados à exploração	499.423,74 €	486.051,70 €	3%
ISS, IP - Centros Distritais	- €	- €	
Outros	1.695,00 €	- €	
Variação de Inventários na produção	- €	- €	
Trabalhos para a própria entidade	- €	- €	
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	- 18.796,00 €	- 16.314,06 €	15%
Fornecimentos e serviços externos	- 275.191,23 €	- 273.119,38 €	1%
Gastos com pessoal	- 530.461,86 €	- 511.637,77 €	4%
Imparidade de inventários (perdas/reversões)	- €	- €	
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	- €	- €	
Provisões (aumentos/reduções)	- €	- €	
Outras imparidades (perdas/reversões)	- €	- €	
Aumentos / Reduções de justo valor	- €	- €	
Outros rendimentos e ganhos	78.926,28 €	82.826,77 €	-5%
Outros Gastos e perdas	- €	- €	
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	84.949,46 €	94.666,07 €	-10%
Gastos / reversões de depreciação e de amortização	- 62.484,64 €	- 64.508,98 €	-3%
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	22.464,82 €	30.157,09 €	-26%
Juros e rendimentos similares obtidos	- €	- €	
Juros e gastos similares suportados	- 3.828,35 €	- 4.480,48 €	
Resultado antes de impostos	18.636,47 €	25.676,61 €	-27%
Impostos sobre o rendimento do período	- €	- €	
Resultado líquido do período	18.636,47 €	25.676,61 €	-27%

Foz do Sousa, 30 de Novembro de 2018

Direção

Presidente:

Dr. Rui João da Silva

Vice-Presidente:

Florencia Silva

Secretário:

M. João Silva

Tesoureiro:

Patrícia Pereira

Vogal:

Maria Elisabete Paulo Costa Carvalho